



## SECRÉTARIAT DU PROGRAMME RÉGIONAL OCÉANIEEN DE L'ENVIRONNEMENT

*Vingt-deuxième Conférence du PROE*

Apia (Samoa)

13 – 15 septembre 2011

**Point 9.9 de l'ordre du jour :****Plan de gestion des risques****Objet du document**

1. Solliciter l'adoption du Plan de gestion des risques 2011 du PROE.

**Historique**

2. Le Plan de gestion des risques 2011 a été élaboré par un comité comprenant l'équipe de direction, les directeurs de programmes et d'autres agents du Secrétariat du PROE. Bien qu'il ait été formulé pour donner suite aux recommandations de l'Évaluation institutionnelle réalisée par la CE, le Secrétariat reconnaît que ce Plan contribuera d'une manière générale au renforcement de ses processus institutionnels. Le PROE traverse depuis deux ans une période de gestion du changement, et la préparation du Plan de gestion des risques 2011 constitue une preuve supplémentaire de l'engagement du Secrétariat à améliorer son fonctionnement interne tout en intégrant l'identification des risques dans ses processus. Le Plan de gestion des risques a notamment pour objet d'aligner l'Organisation sur les normes internationales en la matière. Il a pour objectif général d'identifier les risques pesant sur l'Organisation et d'établir leur profil dans une matrice de risques, de sorte que le Secrétariat puisse mieux analyser les risques et les classer par ordre de priorité. Il permettra en outre d'intégrer les questions de responsabilité au niveau opérationnel de sorte que l'Organisation adopte un processus d'analyse continue des risques et de révision si nécessaire.

3. Le présent document :
  - Définit l'approche adoptée par le Plan de gestion des risques du PROE
  - Explique les principes et processus appliqués pour classer par ordre de priorité les mesures prises pour gérer les risques
  - Explique les principes et processus appliqués pour gérer ou éliminer les risques
  - Définit le processus de suivi et d'évaluation continus des risques pesant sur l'Organisation

**Contexte du Plan de gestion des risques**

4. Le processus a été entamé en dressant un inventaire des risques pesant sur l'Organisation. Aux fins du Plan, « risque » a été défini en termes généraux comme « tout ce qui pourrait menacer ou limiter l'aptitude du PROE à réaliser ses objectifs ». <sup>1</sup>La « gestion des risques » a été définie en termes plus étroits comme :

---

<sup>1</sup> *Plan de gestion des risques*, p. 5

« ... le processus qui consiste à :

- *définir le contexte et évaluer les risques : dresser le profil des résultats indésirables — au plan stratégique, financier et opérationnel, ainsi qu’au niveau de la réputation de l’Organisation et de la conformité de son action — avant qu’ils ne se matérialisent ;*
- *gérer les risques en instaurant des contrôles internes destinés à maîtriser les impacts en empêchant, minimisant ou corrigeant les risques ; et,*
- *faire connaître, surveiller et réviser l’approche de gestion des risques pour s’assurer qu’elle demeure exhaustive, à jour, et utile pour la prise de décisions.*

5. L’approche de gestion des risques adoptée par le PROE est calquée sur la séquence générique définie dans les meilleures pratiques en la matière, telle que résumée dans le graphique suivant adapté d’après la norme ISO 31000 (norme internationale en matière de Gestion des risques — principes et lignes directrices).

6. Le rapport précise également que les membres du personnel globalement responsables des résultats du PROE sont le Directeur et le Directeur adjoint. Les directeurs de programmes rendent compte au Directeur et au Directeur adjoint de leurs résultats et de ceux des agents relevant de leur responsabilité.

### Catégories de risques

7. Les risques ont été classés selon deux grandes catégories : les risques externes et les risques internes.

#### Risques externes inclus :

- Contexte opérationnel local
  - Contexte politique
  - Ordre public
  - Santé
  - Contexte économique et emploi local
  - Maintenance et fournitures
  - Services essentiels
  - Aléas météorologiques et environnementaux
- Contexte opérationnel régional
  - Environnement politique
  - Relations interinstitutions
  - Problèmes logistiques
  - Bien-être du personnel
  - Considérations culturelles
- Parties prenantes
  - Membres du PROE
  - Autres organisations bilatérales, multilatérales et régionales

#### Risques internes

- Capacités
- Prise de décision
- Objectifs
- Culture

## PROCESSUS

### Analyse des risques

- **Critères**

8. Pour déterminer les priorités de gestion, le PROE évalue l'importance des risques. Le processus d'évaluation comporte plusieurs grandes étapes, à savoir :

1. **Identification** : Un comité composé de membres du personnel du PROE ayant l'expérience et les connaissances requises a dressé la liste de tous les risques potentiels et connus.
2. **Analyse** : Le Comité du PROE évalue les impacts potentiels de chaque risque en analysant sa probabilité et ses conséquences.
3. **Évaluation** : Sur la base de cette analyse, le Comité a ensuite identifié les principaux risques justifiant des mesures correctives. Il a aussi affecté une notation à l'efficacité des mesures de contrôle en place. Se reporter aux lignes directrices exposées à l'Annexe C. Les notes attribuées ont été rassemblées pour identifier toute autre exposition à des risques éventuels, base sur laquelle seront fondées les décisions sur les risques prioritaires auxquels il convient de s'atteler.

## CONTRÔLE

9. Les principales options en matière de gestion, de traitement et de contrôle des risques, compte tenu de leurs coûts et avantages respectifs, consistent à : i) éviter le risque ; ii) réduire le risque ; iii) partager le risque ; iv) assumer le risque.

## SUIVI ET RAPPORTS

10. Le suivi et la déclaration continus des risques sont essentiels à l'efficacité générale des politiques de gestion des risques du PROE. Il a été proposé que des agents et l'Organisation en général réalisent des examens et prennent des mesures selon un calendrier défini. Ces consultations pourraient couvrir les progrès réalisés pour gérer certains risques en tirant les enseignements qui s'imposent et en dressant un inventaire des nouveaux risques et des tendances associées. Le comité de gestion des risques du Secrétariat présentera tous les six mois à l'équipe de direction un rapport sur l'évolution des activités engagées pour maîtriser les principaux problèmes, sur les enseignements de l'expérience, et sur tous les changements à apporter à l'environnement de travail du PROE, notamment en réponse aux tendances et risques émergents. L'actualisation annuelle du Plan de gestion des risques constituera un aspect essentiel de la planification et de la gouvernance du PROE.

## Recommandations

11. La Conférence est invitée à **adopter** le Plan de gestion des risques 2011 du PROE.