

## **Annexe 2 : Informations devant figurer dans une lettre de manifestation d'intérêt**

Objet : Participation à l'Initiative P-CBA

La lettre de manifestation d'intérêt devrait fournir les informations permettant de déterminer le type et le niveau de l'assistance technique (économique) et de la formation requises.

Ces informations devraient notamment mais non exclusivement comprendre :

- Une description succincte de l'utilisation par votre service public (et d'autres services si vous soumettez une lettre conjointe) de l'analyse coûts-avantages aux fins d'examen et d'orientation des politiques (le cas échéant) ;
- Les noms et postes des fonctionnaires de votre ministère ou service qui peuvent consacrer du temps et de l'énergie à une formation sur l'analyse économique et/ou à la réalisation d'analyses coûts-avantages ;
- Si vous désirez participer à l'axe 1 de l'Initiative P-CBA (renforcement des capacités sur l'ACA au niveau des projets), des informations succinctes sur une ou plusieurs propositions de projets susceptibles d'être utilisées pour le volet d'apprentissage par la pratique ;
- Si vous désirez participer à l'axe 2 de l'Initiative P-CBA (analyse économique au niveau sectoriel), une indication du secteur visé ainsi que des stratégies, plans et politiques connexes ;
- Une description des données susceptibles d'être utilisées dans l'analyse coûts-avantages proposée ;
- Un échéancier concernant la formulation du projet, de la politique ou du plan et les décisions connexes le cas échéant ;
- Les autres financements susceptibles (le cas échéant) d'être consacrés à la formation et au mentorat sur l'analyse coûts-avantages.

Veuillez soumettre vos lettres de manifestation d'intérêt d'ici la mi-octobre 2013.

Pour toute question concernant l'élaboration de l'Initiative P-CBA ou la lettre de manifestation d'intérêt, veuillez contacter Aaron Buncle (économiste des ressources naturelles, PROE) à l'adresse suivante : [aaronb@sprep.org](mailto:aaronb@sprep.org).